



**FORMULARZ APLIKACYJNY DO PROJEKTU
„PLANOWANIE Z MIESZKAŃCAMI”
(POWR.02.19.00-00-KP12/18)**

1. Ogólne informacje o Gminie			
Nazwa gminy			
Adres korespondencyjny urzędu (kod pocztowy, miejscowość, ulica, numer lokalu)			
Województwo (proszę wstawić znak X)	<input type="checkbox"/> kujawsko-pomorskie	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> pomorskie
	<input type="checkbox"/> warmińsko-mazurskie	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> zachodniopomorskie
2. Typ gminy (proszę wstawić znak X we właściwym polu):			
2.1 Gmina wiejska lub gmina miejsko-wiejska	<input type="checkbox"/>		
2.2 Gmina miejska, która nie jest miastem na prawach powiatu	<input type="checkbox"/>		
2.3 Miasto na prawach powiatu	<input type="checkbox"/>		
3. Liczba mieszkańców gminy (proszę podać źródło danych)			

4. Powierzchnia ewidencyjna gminy (ha)**5. Planowane inwestycje (przykładowe) w najbliższych latach, w tym ze środków unijnych 2014-2020 (opis do maks. 500 znaków):****6. Miejscowe plany zagospodarowania przestrzennego**

Dane z raportów GUS PP-1 „Planowanie przestrzenne w gminie” w latach 2014, 2015 i 2016:

6.1. Powierzchnia ogółem obowiązujących miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego:

6.1.1	W roku 2014 (ha)	
6.1.2	W roku 2015 (ha)	
6.1.3	W roku 2016 (ha)	

6.2 Informacja opisowa o najczęstszych problemach w procedurach zatwierdzania dokumentów planistycznych (do 1.500 znaków):**6.3 Informacja opisowa o doświadczeniach w konsultacjach społecznych w obszarze planowania przestrzennego (do 1.500 znaków):**

7. Informacja o podjętych lub planowanych uchwałach dotyczących procedur planistycznych w gminie, które mają być objęte konsultacjami z wykorzystaniem grantu w ramach projektu

Studium uwarunkowań i kierunków przestrzennego zagospodarowania gminy:

7.1	Do formularza dołączam Uchwałę dotyczącą sporządzenia/zmiany <i>Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy</i>		TAK / NIE
	Nr uchwały i dzień uchwalenia		
7.2	Zobowiązuję się do podjęcia Uchwały dotyczącej sporządzenia/zmiany <i>Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy</i> w okresie 4 miesięcy od złożenia niniejszej aplikacji.		TAK / NIE
Miejscowe plany zagospodarowania przestrzennego:			
7.3	Do formularza dołączam Uchwałę/uchwały dotyczącą sporządzenia lub zmiany <i>Miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego</i> wraz z uzasadnieniem.		TAK / NIE
	Nr uchwały i dzień uchwalenia		
	Nr uchwały i dzień uchwalenia		
	Nr uchwały i dzień uchwalenia		
7.4	Zobowiązuję się do podjęcia Uchwały/uchwał dotyczącej sporządzenia lub zmiany <i>Miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego</i> w okresie 4 miesięcy od złożenia niniejszej aplikacji ze wskazaniem proponowanych granic obszarów, które będą w przyszłości objęte ustaleniami tego dokumentów lub dokumentów, narysowanych na podkładzie mapy zasadniczej lub ewidencyjnej.		TAK / NIE
7.5	Liczba dokumentów planistycznych, które gmina zamierza konsultować w ramach projektu z wykorzystaniem grantu		

Dodatkowe informacje ważne z punktu widzenia dokumentów planistycznych planowanych do objęcia konsultacjami społecznymi z wykorzystaniem grantu. *W poniższym polu można zawrzeć dodatkowe informacje dotyczące planowanych procedur planistycznych, ich zakresu, planowanego okresu realizacji konsultacji społecznych (do 1.500 znaków)*

8. Gmina posiada uchwałę rady dotyczącą trybu prowadzenia konsultacji społecznych (regulamin konsultacji - dokument podjęty na podstawie art. 5a ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym)		TAK / NIE
8.1	Nr uchwały i dzień uchwalenia	
8.2	Gmina zobowiązuje się do podjęcia uchwały ws. konsultacji społecznych w ciągu 3 miesięcy licząc od daty deklaracji ze wskazaniem projektu jej ustaleń.	TAK / NIE
9.	Gmina zobowiązuje się do stosowania w trakcie konsultacji społecznych dokumentu lub dokumentów planistycznych co najmniej 3 technik konsultacyjnych, w tym jednej techniki internetowej.	TAK / NIE
10.	Przewidywana liczba pracowników Urzędu (uczestników warsztatów w celu przygotowania Indywidualnego Planu Konsultacji, oddelegowana do realizacji procesu konsultacji społecznych dokumentu/dokumentów planistycznych).	

11. Osoba upoważniona do kontaktu ws. projektu grantowego	
stanowisko	
imię i nazwisko	
nr telefonu	
adres e-mail	
12. Osoba upoważniona do reprezentowania gminy	
stanowisko	
imię i nazwisko	

OŚWIADCZENIE

Niniejszym oświadczam, że:

- 1) Zapoznałam/łem się z *Procedurami dotyczącymi projektu „Planowanie z mieszkańcami”* (POWR.02.19.00-00-KP12/18) i zobowiązuje się do ich przestrzegania,
- 2) Gmina nie będzie ubiegać się o inny grant w ramach tego samego konkursu, tzn. Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój 2.19 *Usprawnienie procesów inwestycyjno-budowlanych i planowania przestrzennego*.
- 3) Zobowiązuję się do przekazywania grantodawcy danych wymaganych wytycznymi o gromadzeniu i przekazywaniu danych w postaci elektronicznej na lata 2014-2020.

<i>Pieczęć instytucji</i>

*data oraz podpis
osoby upoważnionej do reprezentowania gminy*